

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Guru Peserta Program



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN REMBANG
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1
Jl. Kragan Km 01 Sedan 59264
Email: minsedanrembang@kemenag.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 108 /Mt.11.17.01/PP.04 /06/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Madrasah Ibtidaiyah Negeri 1 Rembang

Nama : Ahmad Fahimi, S.Pd, M.Pd.
NIP : 197806122005011002
Pangkat/Gol. : Penata Tingkat I/ III d
Jabatan : Kepala Madrasah

Dengan ini menerangkan bahwa guru-guru berikut merupakan **peserta aktif Program Satu Guru Satu Buku (SAGUSABU)** yang diselenggarakan di MI Negeri 1 Rembang.

No.	Nama Guru	NIP	Pangkat	Jabatan
1.	Qonifah, S.Pd.I	196809242005012001	Penata Tk.I/ III d	Guru Muda
2.	Suwandi, S.Pd.I	196908232003121001	Penata Tk.I/ III d	Guru Muda
3.	Ni'matur Rohmah Hidayatiningsih, S.Pd.I	197108232002122001	Penata Tk.I/ III d	Guru Muda
4.	Subandi, S.Pd.I	196712311991031023	Pembina/ IVa	Guru Madya
5.	Istiqomah, S.Pd.I	198005032005012006	Penata Tk.I/ III d	Guru Muda
6.	Siti Maghfirotni, S.Pd.I	198110132005012000	Penata Tk.I/ III d	Guru Muda
7.	Abdul Ngaziz, S.Pd.I	196510032005011001	Penata Tk.I/ III d	Guru Muda
8.	Salbiyah, S.Pd.I	197203102009012002	Penata Tk.I/ III d	Guru Muda
9.	Sri Indari, S.Pd.I	196703172007012020	Penata/ III c	Guru Muda
10.	Wasratul Likmah, S.Pd.I	197606152007102005	Penata/ III c	Guru Muda

11.	Khodiatul Khoiriyah, S.Pd.I	196905072007012040	Penata/ III c	Guru Muda
12.	Abdul Kholiq, S.Pd.I	197606122007101006	Penata/ III c	Guru Muda
13.	Moch. Afieq	197101152007011022	Penata/ III c	Guru Muda
14.	Sirojuddin, S.Pd.I	198409072019031006	Penata/ III c	Guru Muda
15.	Harni, S.Pd.I	199112252019032015	Penata Muda/ III a	Guru Muda
16.	Siti Mahmudah, S.Pd.I	197510232003122001	Penata Tk.I/ III d	Guru Muda
17.	Yuni Kurniawati, S.Pd.I	197606222000032002	Pembina/ IVa	Guru Madya

Demikian surat ini dibuat sebagai bukti keikutsertaan dalam program literasi guru dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Rembang, 18 Juni 2025
Kepala Madrasah,



Ahmad Fahimi, S.Pd., M.Pd.
197806122005011002

Lampiran 2 Rekap Penilaian Progres Bulan Januari-Mei



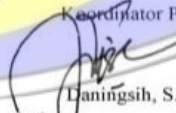
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN REMBANG
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1
 Jl. Kragan Km 01 Sedan 59264
 Email: minsedanrembang@kemenag.go.id

PENILAIAN PROGRES PENULISAN GURU

No	Nama	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Catatan Perkembangan
1.	Qoni'ah, S.Pd.I.	Bab 5 mulai	Bab 5 setengah	Bab 5 selesai	Bab 6 mulai	Bab 6 setengah	Konsisten, aktif dalam diskusi
2.	Suwandi, S.Pd.I.	Bab 3 awal	Bab 3 tengah	Bab 3 revisi	Bab 4 mulai	Bab 4 setengah	Perlu penguatan gaya bahasa
3.	Ni'matur Rohmah Hidayatiningsih, S.Pd.I.	Bab 7 selesai	Bab 8 mulai	Bab 8 setengah	Bab 8 hampir selesai	Bab 8 selesai	Konsisten, aktif dalam diskusi
4.	Subandi, S.Pd.I.	Bab 3 revisi	Bab 3 mulai	Bab 3 setengah	Bab 3 hampir selesai	Bab 3 selesai	Gaya bahasa mulai berkembang
5.	Siti Maghfirotin, S.Pd.I.	Bab 4 awal	Bab 4 setengah	Bab 4 selesai	Bab 5 mulai	Bab 5 setengah	Konsisten dan rapi
6.	Abdul Ngaziz, S.Pd.I.	Bab 4 mulai	Bab 4 setengah	Bab 4 selesai	Bab 5 mulai	Bab 5 setengah	Progres cepat dan aktif
7.	Salbiyah, S.Pd.I.	Bab 2 selesai	Bab 3 mulai	Bab 3 setengah	Bab 3 hampir selesai	Bab 3 selesai	Stabil tapi masih ragu mengembangkan ide
8.	Sri Indan, S.Pd.I.	Bab 3 selesai	Bab 4 awal	Bab 4 hampir selesai	Bab 4 selesai	Bab 5 awal	Stabil, perlu mengembangkan ide
9.	Wasiratul Likhmah, S.Pd.I.	Bab 4 awal	Bab 4 setengah	Bab 4 selesai	Bab 5 awal	Bab 5 setengah	Konsisten dan rapi
10.	Khodliatul Khoiriyah, S.Pd.I.	Bab 5 mulai	Bab 5 setengah	Bab 5 selesai	Bab 6 mulai	Bab 6 setengah	Progres cepat dan aktif
11.	Moch. Afieq	Bab 3 revisi	Bab 4 awal	Bab 4 setengah	Bab 4 hampir selesai	Bab 4 selesai	Konsisten dan rapi
12.	Sirojuddin, S.Pd.I.	Bab 6 revisi	Bab 6 mulai	Bab 6 setengah	Bab 6 hampir selesai	Bab 6 selesai	Stabil tapi masih ragu mengembangkan ide
13.	Harni, S.Pd.I.	Bab 4 awal	Bab 4 setengah	Bab 4 selesai	Bab 5 awal	Bab 5 setengah	Konsisten dan rapi

Mengetahui
 Kepala Madrasah

 Ahmad Alumi, S.Pd., M.Pd.
 NIP. 197806122005011002

Koordinator Program

 Daningsih, S.Pd.I
 NIP. 197306222005012001

Lampiran 3 Daftar Hadir Check-in Rutin Bulan Mei

 KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN REMBANG MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1 Jl. Kragan Km 01 Sedan 59264 Email: minsedanrembang@kemenag.go.id

DAFTAR HADIR EVALUASI PROGRAM SATU GURU SATU BUKU
31 MEI 2025 DI MI NEGERI 1 REMBANG

NO.	NAMA	JABATAN	KEHADIRAN
1.	Ahmad Fahimi, S.Pd., M.Pd.	Penanggung Jawab	✓
2.	Daningsih, S.Pd.I.	Koordinator Program	✓
3.	Siti Mas'udah, S.Pd.I.	Pendamping I	✓
4.	Santoso, S.Pd.I.	Pendamping II	-
5.	Siti Mahmudah, S.Pd.I.	Peserta	✓
6.	Yuni Kurniawati, S.Pd.I.	Peserta	✓
7.	Qoni'ah, S.Pd.I.	Peserta	✓
8.	Suwandi, S.Pd.I.	Peserta	✓
9.	Ni'matur Rohmah Hidayatiningsih, S.Pd.I.	Peserta	✓
10.	Subandi, S.Pd.I.	Peserta	✓
11.	Istiqomah, S.Pd.I.	Peserta	✓
12.	Siti Maghfirotn, S.Pd.I.	Peserta	✓
13.	Abdul Ngaziz, S.Pd.I.	Peserta	-
14.	Salbiyah, S.Pd.I.	Peserta	✓
15.	Sri Indari, S.Pd.I.	Peserta	✓
16.	Wasiratul Likmah, S.Pd.I.	Peserta	✓
17.	Khodliatul Khoiriyah, S.Pd.I.	Peserta	✓
18.	Abdul Kholiq, S.Pd.I.	Peserta	✓
19.	Moch. Afieq	Peserta	✓
20.	Sirojuddin, S.Pd.I.	Peserta	✓
21.	Harni, S.Pd.I.	Peserta	✓

Mengetahui,
 Kepala Madrasah

 Ahmad Fahimi, S.Pd., M.Pd.
 NIP. 197806122005011002

Koordinator Program

 Daningsih, S.Pd. I
 NIP. 1973062220050120 01

Lampiran 4 Surat Permohonan Izin Penelitian



YAYASAN AL-ANWAR III
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM AL-ANWAR SARANG REMBANG
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Gondanrojo-Kalipang Kecamatan Sarang Kabupaten Rembang Provinsi Jawa Tengah
 Website: www.staianwar.ac.id – (0295) 5391410- Email: pgmi@staianwar.ac.id

No. : Sti.Awr/PGMI.02/07.34/V/2025
 Lamp. : -
 Hal : **Permohonan Izin Penelitian**

Kepada Yth,
Kepala MI Negeri I Rembang
 di-Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan adanya penyusunan skripsi mahasiswa Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyyah STAI Al-Anwar Sarang Rembang yang memerlukan penelitian ke Sekolah atau Instansi yang terkait. Dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu memberikan izin mahasiswa tersebut pada tanggal 24 Mei – 24 Juni 2025:

Nama : SITI LAHATUL IZAH
 NIM : 2021.02.02.2186
 Judul : PROGRAM SATU GURU SATU BUKU UNTUK MENGEMBANGKAN KEMAMPUAN LITERASI MENULIS GURU DI MI NEGERI I REMBANG

Untuk melakukan penelitian di Sekolah atau Instansi yang Bapak/Ibu pimpin.
 Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas pemberian izin dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Sarang, 24 Mei 2025
 Ka. Prodi PGMI

SULASTIKA, S.S., M. Pd.
 NIDN. 2111037802

Lampiran 5 Surat Izin Telah Melaksanakan Penelitian

 **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN REMBANG
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1
Jl. Kragan Km 01 Sedan 59264
Email: minsedanrembang@kemenag.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 109 /Mi.11.17.01/PP.00.4 /06/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Madrasah Ibtidaiyah Negeri 1 Rembang

Nama : AHMAD FAHIMI
NIP : 197806122005011002
Pangkat/Gol. : Penata Tk.I/ III d
Jabatan : Kepala Madrasah

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) STAI Al-Anwar Sarang:

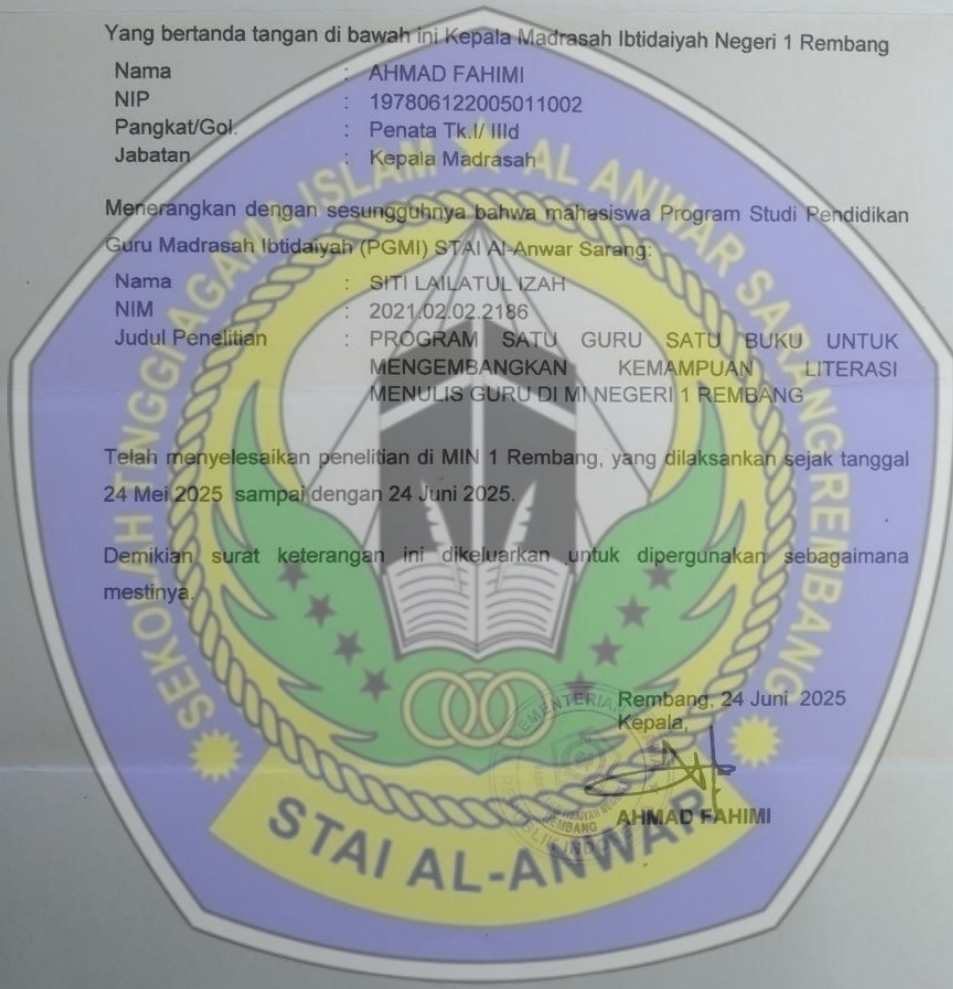
Nama : SITI LAILATUL IZAH
NIM : 2021.02.02.2186
Judul Penelitian : PROGRAM SATU GURU SATU BUKU UNTUK MENGEMBANGKAN KEMAMPUAN LITERASI MENULIS GURU DI MIN NEGERI 1 REMBANG

Telah menyelesaikan penelitian di MIN 1 Rembang, yang dilaksanakan sejak tanggal 24 Mei 2025 sampai dengan 24 Juni 2025.

Demikian surat keterangan ini dikeluarkan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Rembang, 24 Juni 2025
Kepala,

AHMAD FAHIMI



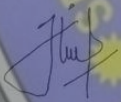
Lampiran 6 Lembar Pengesahan Revisi Proposal


YAYASAN AL-ANWAR III
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM AL-ANWAR SARANG REMBANG
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Gondanrojo Kalipang Kecamatan Sarang Kabupaten Rembang Provinsi Jawa Tengah
 Website: www.staianwar.ac.id – ☐ (0295) 5161011 - Email: institusi@staianwar.ac.id

LEMBAR PENGESAHAN REVISI PROPOSAL SKRIPSI

NAMA : SITI LAILATUL IZAH
 NIM : 202102022186
 PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 TANGGAL SEMINAR : 17 Maret 2025
 JUDUL SKRIPSI : PROGRAM SATU GURU SATU BUKU UNTUK
 MENGEMBANGKAN KEMAMPUAN LITERASI MENULIS
 GURU DI MI NEGERI 1 REMBANG

Rembang, 22 Mei 2025

PENGUJI I  PENGUJI II 

Muhammad Jamalul Huda, M.Pd.
 NIDN. 2116069503

Danang Setyo Pambudi, S.Pd., M.Si.
 NIDN. 2109073803

STAI AL-ANWAR

Lampiran 7 Kisi-Kisi Observasi

Kisi-Kisi Observasi

**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru
Di Mi Negeri 1 Rembang**

No	Aspek yang diamati	Indikator implementasi program satu guru satu buku dalam mengembangkan kemampuan literasi guru	terlihat	Belum terlihat
1.	Perencanaan/ planning	Adanya jadwal dan tahapan pelaksanaan program	✓	
		Tujuan program jelas dan dipahami oleh guru	✓	
2.	Pengorganisa sian	Adanya pembagian peran antara Kepala Madrasah, koordinator program, dan guru	✓	
3.	Pelaksanaan/ actuating	Keterlibatan guru dan aktivitas menulis	✓	
		Koordinator berperan aktif dalam membimbing guru	✓	
4.	Pengawasan/ Controlling	Adanya monitoring, laporan, atau hasil	✓	

Lampiran 8 Pedoman Observasi

Pedoman Observasi

**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru
Di Mi Negeri 1 Rembang**

No.	Aspek POAC	Fokus Pengamatan	Indikator	Terlihat	Belum Terlihat	Keterangan
1.	Planning	Adanya jadwal dan tahapan pelaksanaan program	Jadwal kegiatan disusun dan disosialisasikan ke guru	✓		Tahap pelaksanaan melalui pembelajaran mandiri dengan Jadwal chek-in rutin satep akhir bulan
		Tujuan program jelas dan dipahami oleh guru	Guru memahami bahwa program bertujuan untuk meningkatkan literasi menulis	✓		Tujuannya agar guru di MIN 1 Rembang memiliki skil menulis yang bagus dan bisa menerbitkan minimal 1 buku
2.	Organizing	Adanya pembagian peran antara Kepala Madrasah, koordinator program, dan guru	Tugas masing-masing pihak dijelaskan dan dijalankan	✓		Kepala Madrasah: sebagai penanggung jawab program, koordinator dibantu 2 guru yang memiliki pengalaman dalam menulis: mengkoordinasi berjalannya program mulai tahap perencanaan sampai evaluasi
		Koordinator berperan aktif dalam membimbing guru	Koordinator memberi arahan saat chek-in rutin	✓		adanya bimbingan dan pengarahan pada waktu chek-in
3.	Actuating	Guru aktif mengikuti	Guru menulis,	✓		Guru aktif menyampaikan

		kegiatan chek-in dan menulis	diskusi, dan konsultasi dalam kegiatan rutin			progres menulis, diskusi, saling memberi masukan
		Ada proses bimbingan selama pelaksanaan	Guru mendapatkan masukan dari koordinator	✓		guru yang mengalami hambatan konsultasi langsung dengan koordinator dan diberi masukan
4.	Pengawasan	Terdapat pengawasan berkala atas hasil tulisan guru	Guru menyusun dan melaporkan progres naskah	✓		Pengawasan dilakukan secara formatif untuk memantau perkembangan guru setiap bulannya.
		Kepala atau koordinator memberikan umpan balik konstruktif	Guru menerima koreksi, arahan, atau target baru dalam menulis	✓		pengumpulan draf sebelum pelaksanaan chek-in rutin yang bertujuan untuk menilai perkembangan guru dari waktu ke waktu, kemudian hasilnya akan dibahas di dalam chek-in.

Nilai	Keterangan
1	Sangat kurang
2	Kurang
3	Cukup
4	Baik
5	Sangat baik

Rembang, 26 Mei-15 Juni 2025
Pengobservasi

Siti Lailatul Izah
NIM. 2021.02.02.2186

Lampiran 9 Kisi-Kisi Wawancara Kepala Madrasah

Kisi-Kisi Wawancara Kepala Madrasah
**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
 Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru
 Di Mi Negeri 1 Rembang**

No.	Aspek Pengamatan	No.	Indikator Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam Mengembangkan Kemampuan Literasi Guru	Butir Soal
1.	Planning/perencanaan	1.	Bagaimana perencanaan awal program satu guru satu buku di MI Negeri 1 Rembang?	1-3
		2.	Apa saja tujuan dan sasaran dari program ini?	
		3.	Kapan program satu guru satu buku ini mulai dilaksanakan?	
2.	Pengorganisasian	1.	Siapa saja yang dilibatkan dalam pelaksanaan program ini dilakukan?	4
3.	Actuating/pelaksanaan	1.	Bagaimana cara Kepala Madrasah mendorong guru untuk menulis?	4-6
		2.	Bagaimana pelaksanaan program satu guru satu buku di Madrasah ini?	
		3.	Apa saja strategi motivasi dan pelatihan yang gunakan?	
4.	Controlling/pengawasan	1.	Bagaimana anda memantau dan mengawasi perkembangan karya tulis guru?	5-7
		2.	Apa hasil yang dicapai dan tantangan yang dihadapi?	
		3.	Apakah sekolah bekerja sama dengan pihak eksternal, seperti penerbit?	

Lampiran 10 Pedoman Wawancara Kepala Madrasah

Pedoman Wawancara Kepala Madrasah
**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
 Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru
 Di Mi Negeri 1 Rembang**

A. Pedoman wawancara perencana

Nama peneliti : Siti Lailatul Izah
Narasumber : Ahmad Fahimi, S.Pd., M.Pd.
Jabatan : Kepala Madrasah
Nama sekolah : Mi Negeri 1 Rembang
Hari/tanggal : Rabu, 4 Juni 2025

No.	Aspek Pengamatan	No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Planning/perencanaan	1.	Bagaimana perencanaan awal program satu guru satu buku di MI Negeri 1 Rembang?	Program satu guru buku satu buku ini awalnya ingin mendukung program pemerintah, dulu pemerintah sangat gencar mengkampanyekan literasi, terus pada saat itu saya mendukung program pemerintah. Untuk menyukseskan program literasi, saya pengen guru-guru di MIN 1 Rembang membuat produk satu buku.
		2.	Kapan program ini mulai dikenalkan di guru MIN 1 Rembang?	Pada bulan maret tahun 2022 program satu guru satu buku ini sudah saya kenalkan kepada guru-guru MIN 1 Rembang. tetapi melihat kondisi guru di MIN 1 Rembang dalam hal menulis banyak yang belum siap. Jadi saya fokuskan pada penanaman motivasi untuk menulis terlebih

				dahulu “bagaimana si menulis yang baik”.
			Kapan program satu guru satu buku ini mulai dilaksanakan?	Setelah adanya dorongan dan motivasi untuk menulis dan guru-guru sudah siap untuk mulai menulis. program satu guru satu buku mulai dilaksanakan pada tahun 2024 tepatnya pada bulan april.
			Apa saja tujuan dan sasaran dari program ini?	Tujuan program satu guru satu buku adalah agar guru-guru memiliki basic menulis yang bagus. Saya ingin guru-guru membuat produk satu buku dan menerbitkannya. Dan sasarannya guru-guru MIN 1 Rembang
2.	Pengorganisasian	1.	Siapa saja yang dilibatkan dalam pelaksanaan program ini dilakukan?	saya menunjuk khusus koordinator program untuk mengkoordinasi program dan dibantu oleh guru senior yang sudah ahli dan berpengalaman dalam hal menulis.
3.	Actuating/pelaksanaan	1.	Bagaimana cara kepala madrasah mendorong guru untuk menulis?	Yang pertama, kita tanamkan dulu motivasi untuk menulis. Kedua kita berikan mereka kemampuan atau skill menulis seperti “bagaimana menulis yang baik”. Selain itu bukan hanya memberikan dorongan secara lisan, saya memberikan keteladanan nyata melalui karya. Saya telah berhasil menerbitkan 3 buku dan salah satu buku saya menjuarai sayembara lomba menulis tingkat

				nasional. Karya-karya tersebut tidak hanya menjadi inspirasi bagi guru, tetapi menjadi bukti bahwa aktivitas menulis bisa dilakukan dengan komitmen dan kesungguhan.
		2.	Bagaimana pelaksanaan program satu guru satu buku di Madrasah ini?	Pelaksanaan program satu guru satu buku di MIN 1 Rembang berjalan sesuai jadwal yang telah ditentukan pada awal perencanaan, yaitu melalui pembelajaran mandiri yang didampingi dengan bimbingan rutin melalui check-in rutin setiap akhir bulan.
		3.	Apa bentuk kegiatan dalam sesi chek-in rutin?	Kegiatan check-in rutin kami laksanakan setiap akhir bulan, biasanya pukul 14.00 setelah KBM selesai. Disitu guru menyampaikan progres penulisan, berdiskusi, dan menerima pengarahan dari koordinator.
		4.	Apa peran anda dalam pelaksanaan program?	Saya memberi motivasi secara langsung, memantau pelaksanaan, dan memberi apresiasi pada guru yang aktif.
		5.	Bagaimana respon para guru yang sudah aktif mengikuti program ini? Apakah mereka antusias atau mengalami kesulitan?	Guru antusias mengikuti program ini. Mereka merasa didukung dan difasilitasi. Saya melihat semangat mereka tumbuh dari waktu ke waktu. Dan kendala umum yang dihadapi guru yaitu membagi waktu menulis, karena mereka merasa waktunya habis untuk mengajar.

		4.	Apakah sekolah bekerja sama dengan pihak eksternal, seperti penerbit?	Madrasah bekerja sama dengan Ahsyara Media Indonesia yaitu sebuah penerbitan dari percetakan buku dari kendal. Tujuan kerja sama ini yaitu untuk mempermudah proses penerbitan karya guru. Jadi menerbitkan buku sekarang tidak lagi mahal biayanya, cukup dengan 400-500 ribu sudah dapat mencetak 5 eksemplar sekaligus biaya editing dan pengurusan ISBN.
		5.	Berapa banyak guru yang aktif mengikuti program ini?	Guru yang aktif mengikuti program ini ada 17 guru, dan sudah ada beberapa guru yang berhasil menerbitkan buku.
		6.	Apakah program ini berdampak pada pengembangan keterampilan literasi guru? Jika iya bagaimana perubahannya?	Iya, yang pertama peningkatan kemampuan menulis, guru yang awalnya ragu untuk menulis ternyata sekarang bisa mulai berkembang. Kedua, peningkatan kedisiplinan literasi, guru dapat memahami pentingnya literasi dalam proses pembelajaran. Ketiga, peningkatan motivasi, guru dapat meningkatkan motivasi mereka untuk terus menulis. Dan masih banyak lagi.
4.	Controlling/pengawasan	1.	Bagaimana anda memantau dan mengawasi perkembangan karya tulis guru?	Dilihat dari seberapa aktif guru dalam mengikuti kegiatan chek-in

		2.	Apa hasil yang dicapai dan tantangan yang dihadapi?	Saya melihat bahwa program ini banyak memberikan dampak yang positif, misalnya peningkatan kemampuan literasi menulis guru, peningkatan rasa percaya diri guru, tumbuhnya budaya literasi di lingkungan sekolah dan juga ada beberapa guru yang bisa menerbitkan buku baik dalam bentuk antologi maupun bentuk tunggal dengan tema beragam, mulai dari autobiografi dll. Untuk tantangannya biasanya terkait manajemen waktu, minimnya pengalaman menulis, kebutuhan ide atau kejenuhan dll.
--	--	----	---	--

Nilai	Keterangan
1	Sangat kurang
2	Kurang
3	Cukup
4	Baik
5	Sangat baik

Rembang, 26 Mei-15 Juni 2025
Pengobservasi

Siti Lailatul Izah
NIM. 2021.02.02.2186

Lampiran 11 Kisi-Kisi Wawancara Koordinator Program

Kisi-Kisi Wawancara Koordinator Program
**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
 Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru
 Di Mi Negeri 1 Rembang**

No.	Aspek Pengamatan	No.	Indikator Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam Mengembangkan Kemampuan Literasi Guru	Butir Soal
1.	Planning/perencanaan	1.	proses awal dalam merancang program ini (tujuan, jadwal, kegiatan)	1-2
		2.	Apa saja persiapan teknis sebelum program dimulai?	
2.	Pengorganisasian	1.	Apa peran anda sebagai koordinator dalam pelaksanaan program ini?	3-4
		2.	Bagaimana koordinasi antara anda, kepala madrasah, dan guru peserta	
3.	Actuating/pelaksanaan	1.	Apa saja yang dilakukan dalam sesi chek-in rutin?	5-7
		2.	Apa peran anda dalam mendampingi guru selama proses menulis?	
		3.	Bagaimana cara anda membantu guru yang mengalami kesulitan dalam menulis?	
4.	Controlling/pengawasan	1.	Apa ada sistem pelaporan dan monitoring terhadap kemajuan guru?	8-9
		2.	Bagaimana koordinasi anda dengan pihak penerbit?	

Lampiran 12 Pedoman Wawancara Koordinator Program

Pedoman Wawancara Koordinator Program
**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
 Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru
 Di Mi Negeri 1 Rembang**

B. Pedoman wawancara perencana

Nama peneliti : Siti Lailatul Izah
Narasumber : Daningsih, S.Pd.
Jabatan : Koordinator Program
Nama sekolah : Mi Negeri 1 Rembang
Hari/tanggal : Senin, 26 Mei 2025

No.	Aspek Pengamatan	No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	<i>Planning</i>	1.	Bagaimana proses awal dalam merancang program ini (tujuan, jadwal, kegiatan)	Proses awal dalam merancang program ini, yang pertama kami identifikasi kebutuhan, kedua menentukan tujuan, ketiga membuat jadwal, keempat menentukan kegiatan, kelima menentukan sumber daya yang dibutuhkan untuk menjalankan program, dan yang terakhir mengkomunikasi program kepada guru dan pihak yang terkait.
2.	<i>Organizing</i>	1.	Apa peran anda sebagai koordinator dalam pelaksanaan program ini?	Peran saya yaitu bertanggung jawab penuh dalam memimpin dan mengawasi program
		2.	Bagaimana koordinasi antara anda, kepala madrasah, dan guru peserta	Koordinasi disini melibatkan semua yang bersangkutan dalam program ini, mulai dari kepala madrasah, guru pendamping, guru peserta. Kepala madrasah memberikan dukungan dan motivasi, saya mengkoordinasi berjalannya program dari awal hingga selesai, guru pembimbing membantu saya saya menjalankan program ini, dan

				peserta program mengikuti mengikuti program yang telah ditentukan .
3.	<i>Actuating</i>	1.	Apa saja yang dilakukan dalam sesi chek-in rutin?	Dalam sesi chek-in ini guru-guru menyampaikan progres penulisan mereka, saling berdiskusi, dan guru yang memiliki hambatan dalam menulis akan mendapatkan pengarahan dari saya dan dibantu 2 guru pendamping.
		2.	Bagaimana cara anda membantu guru yang mengalami kesulitan dalam menulis?	Biasanya cara membantu guru yang mengalami kesulitan dalam menulis, saya akan mengidentifikasi kesulitan yang dihadapi guru, umumnya guru mengalami kesulitan dalam mengembangkan ide, kesulitan mencari referensi dan cara penggunaan bahasa yang efektif. Semisal guru mengalami kesulitan dalam pengembangan ide, hal yang saya lakukan yaitu mengarahkan guru untuk berfikir bebas dan tidak terbatas untuk menghasilkan ide-ide yang terkait dengan topik, tujuannya yaitu agar guru dapat menghasilkan sebanyak mungkin ide-ide yang relevan dengan topik.
4.	<i>Pengawasan</i>	1.	Apa guru diberi target atau jadwal penyelesaian tulisan?bagaimana anda memantau progresnya?	Program satu guru satu buku tidak menuntut hasil instan, karena pelaksanaan program ini mengedepankan pendekatan yang realistis dan menyesuaikan dengan ritme masing-masing guru. Setiap guru diberikan ruang untuk menyesuaikan proses penulisannya berdasarkan waktu, kemampuan, dan kondisi pribadi mereka. Untuk memantau progres guru biasanya saya menilai dari perkembangan guru dari

				waktu ke waktu, saya akan memantau dan mencatat perkembangan masing-masing guru, termasuk kendala-kendala yang dihadapi selama proses menulis.
		2.	Apa bentuk pengawasan atau refleksi yang dilakukan terhadap hasil karya guru?	Dikarenakan prgram ini masih berjalan, pengawasan yang saya lakukan yaitu terkait peningkatan penulisan guru dari waktu ke waktu, nantinya guru akan saya suruh mengumpulkan draf tulisan mereka sebelum pelaksanaan check-in untuk memantau dan mencatat perkembangan masing-masing guru
		3.	Bagaimana koordinasi anda dengan pihak penerbit?	Koordinasi saya dengan pihak penerbit, dalam hal ini ahsyara media indonesia, berjalan cukup baik dan komunikatif. Setelah guru menyelesaikan naskahnya, saya mengumpulkan dan merekap naskah-naskah tersebut, lalu mengirimkannya ke pihak penerbit untuk proses selanjutnya, seperti editing, layout, hingga cetak. Biasanya saya berkomunikasi lewat WhatsApp atau email untuk memastikan format naskah sesuai standar penerbitan. Jika ada revisi, saya sampaikan kembali ke guru. Jadi saya menjadi penghubung antara guru dan penerbit agar prosesnya berjalan lancar dan sesuai jadwal.

Nilai	Keterangan
1	Sangat kurang
2	Kurang
3	Cukup
4	Baik
5	Sangat baik

Rembang, 26 Mei-15 Juni 2025

Pengobservasi

Siti Lailatul Izah
NIM. 2021.02.02.2186



Lampiran 13 Kisi-Kisi Wawancara Guru Peserta Program

Kisi-Kisi Wawancara Guru Peserta Program
**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
 Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru
 Di Mi Negeri 1 Rembang**

No.	Aspek Pengamatan	No.	Indikator Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam Mengembangkan Kemampuan Literasi Guru	Butir Soal
1.	Planning/perencanaan	1.	Bagaimana anda mengetahui adanya program satu guru satu buku?	1-3
		2.	Apakah anda memahami tujuan dari program ini? Menurut anda apakah tujuan tersebut jelas dan bermanfaat?	
		3.	Apakah jadwal dan arahan program disampaikan sejak awal dengan jelas?	
2.	Pengorganisasian	1.	Siapa yang membimbing anda dalam proses penulisan?apakah peran tersebut jelas?	4
3.	Actuating/pelaksanaan	1.	Apa saja yang anda lakukan dalam sesi chek-in rutin?	5-7
		2.	Bagaimana peran kepala madrasah dan koordinator dalam membantu anda menulis?	
		3.	Apa tantangan terbesar selama proses menulis buku?	
4.	Controlling/pengawasan	1.	Apakah ada pengawasan atau umpan balik dari tulisan yang anda buat?	8-11
		2.	Apakah anda mendapat target dalam menulis?apakah itu membantu?	
		3.	Bagaimana perasaan anda setelah berhasil menulis dan menerbitkan buku?	
		4.	Apakah program ini berdampak pada kemampuan mengajar anda?	

Lampiran 14 Pedoman Wawancara Guru Peserta Program

Pedoman Wawancara Guru Peserta Program
**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
 Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru
 Di Mi Negeri 1 Rembang**

C. Pedoman wawancara perencana

Nama peneliti : Siti Lailatul Izah
Narasumber : Mahmudah, S.Pd.
Jabatan : Peserta Program
Nama sekolah : Mi Negeri 1 Rembang
Hari/tanggal : Selasa, 27 Mei 2025

No.	Aspek Pengamatan	No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Plannning	1.	Apakah anda memahami tujuan dari program ini? Menurut anda apakah tujuan tersebut jelas dan bermanfaat?	Iya, tujuan adanya program ini, agar kita bisa mengembangkan kemampuan menulis
		2.	Apakah jadwal dan arahan program disampaikan sejak awal dengan jelas?	Terkait jadwal pelaksanaan program ini saya bersama guru guru lain sepakat bahwa pelaksanaannya melalui pembelajaran mandiri dengan chek-in rutin setiap akhir bulan. Dengan menulis dirumah masing-masing, kita bisa belajar dan menulis sesuai jadwal saya sendiri (fleksibel), selain itu kita juga bisa menulis dengan nyaman.
2.	Organizing	1.	Siapa yang membimbing anda dalam proses penulisan?apaka peran tersebut jelas?	Saya dibimbing oleh koordinator program dan 2 pendamping.

3.	Actuating	1.	Apa saja yang anda lakukan dalam sesi chek-in rutin?	Sesi chek-in rutin ini adalah sesi dimana kita bisa menyampaikan progres menulis kita, kita bisa saling memberikan masukan atas tulisan yang kita kerjakan,
		2.	Bagaimana peran kepala madrasah dan koordinator dalam membantu anda menulis?	kepala madrasah selalu hadir dalam sesi chek-in rutin, memberi semangat kepada kami, kadang memberi contoh tulisan motivasi. Kalau koordinator program selalu ada jika kami membutuhkan bimbingan, biasanya kalau kita ingin bertanya mengenai hal-hal terkait menulis kita langsung konsultasi kalau tidak lewat chat whatsapp ya disekolah kalau koordinator lagi memiliki luang.
		3.	Apa tantangan terbesar selama proses menulis buku?	Tantangannya yaitu, ketika idenya hilang atau gak punya ide. Jadi yang namanya menulis itu kita tidak hanya menulis, misalnya “ini ibu budi”, “ini bapak budi”, bukan seperti itu. Tetapi menulis itu disana ada isinya dan kita betul-betul menuangkan ide ide. Jadi ketika kita sudah memiliki ide menulis, harus segera kita tulis, entah itu buka laptop atau reng-rengan dulu. Biasanya juga saya minta pendapat kepada koordinator program terkait tips-tips agar lebih mudah dalam mengembangkan ide.
4.	Pengawasan	1.	Apakah ada pengawasan atau umpan balik dari	Pengawasan tulisan saya dilakukan melalui chek-in rutin setiap bulan,

			tulisan yang anda buat?	sebelumnya saya diminta mengumpulkan draf tulisan yang telah dikerjakan ke grup whatsapp, lalu akan diberikan catatan dan saran perbaikan oleh koordinator. Biasanya saya mendapatkan masukan terkait memperjelas alur cerita, memperbaiki bahasa, atau menambahkan bagian yang dirasa kurang kuat. Evaluasi ini sangat membantu saya untuk menulis lebih baik dan lebih percaya diri. Selain itu, saya sering diminta untuk merefleksikan bagian mana yang paling sulit, bagaimana saya mendapatkan ide, dan bagaimana saya mengatur waktu menulis di tengah aktivitas mengajar. Refleksi ini membuat saya lebih sadar terhadap perkembangan kemampuan saya sendiri dan lebih termotivasi untuk menyelesaikan tulisan hingga selesai.
		2.	Apakah anda mendapat target dalam menulis? apakah itu membantu?	Target menulis memang ada, namun bentuknya bukan target yang kaku atau menekan, melainkan berupa pendampingan yang bersifat progresif dan memotivasi. Program ini lebih menekankan pada perkembangan bertahap dari setiap guru, bukan sekedar pencapaian instan. Target ini akan membantu guru untuk berkembang secara alami sesuai ritme masing-masing. Target tersebut bersifat fleksibel, mendorong konsistensi,

				dan memberikan ruang untuk tumbuh tanpa rasa terbebani.
		3.	Bagaimana perasaan anda setelah berhasil menulis dan menerbitkan buku?	“Menghasilkan sebuah karya dan menerbitkannya merupakan kebanggaan tersendiri bagi saya. Saya yang awalnya ragu untuk menulis dan tak tau mau menulis apa, ternyata saya bisa. Dengan dukungan dan dorongan dari teman-teman saya akhirnya bisa menerbitkan buku.
		4.	Apakah program ini berdampak pada kemampuan mengajar anda?	Selain itu program ini juga berdampak pada kemampuan mengajar saya, terutama dalam pelajaran bahasa indonesia. Biasanya saya menyuruh anak-anak menulis tentang kegiatan mereka mulai dari pagi sampai sore, dibentuk dalam sebuah cerita dan menyakinkan mereka kalau mereka bisa, kemudian tulisan mereka saya suru menceritakan didepan untuk membaca.”

Nilai	Keterangan
1	Sangat kurang
2	Kurang
3	Cukup
4	Baik
5	Sangat baik

Rembang, 26 Mei-15 Juni 2025

Pengobservasi

Siti Lailatul Izah
NIM. 2021.02.02.2186

Lampiran 15 Triangulasi Data Penelitian

1. Triangulasi Sumber

Triangulasi dalam penelitian ini akan peneliti sajikan dalam tabel berikut:

No.	Aspek yang diteliti	Informan 1	Informan 2	Informan 3	Interpretasi
1.	Perencanaan	Program digagas sejak 2022, diawali dengan motivasi menulis, tidak langsung menulis buku	Fokus pada pemberian motivasi dan pelatihan menulis dasar sebelum pelaksanaan aktif di 2024	Guru mengetahui bahwa program dimulai bertahap dan merasa lebih siap karena diawali dengan motivasi	Konsistensi: ketiganya menyampaikan bahwa program direncanakan bertahap dan sesuai kebutuhan guru
2.	Pengorganisasian	Menunjuk koordinator dan guru senior sebagai tim pelaksana program	Menyebutkan peran kepala madrasah sebagai penanggung jawab, dirinya sebagai koordinator, dan guru senior sebagai pendamping	Guru merasakan pendampingan dari guru senior dan tahu peran koordinator sebagai fasilitator	Selaras: struktur organisasi diketahui dan dijalankan oleh seluruh pihak secara fungsional
3.	Pelaksanaan	Menekankan check-in rutin bulanan dan fleksibilitas waktu menulis guru	Menjelaskan secara teknis isi check-in: sharing progres, diskusi, umpan balik, dan pengarahan	Guru menyebut check-in sebagai ruang penting untuk mendapat motivasi dan memperbaiki tulisan	Sesuai: semua pihak memahami bahwa pelaksanaan mengedepankan fleksibilitas pendampingan, dan partisipasi aktif
4.	pengawasan	Mengawasi lewat	Memantau dan mencatat	Guru merasa bertanggung	Konsisten: pengawasan

		kehadiran dan progres peserta di check-in.	progres guru, memberi umpan balik personal, menggunakan draf sebagai bahan pengawasan.	jawab karena pengawasan. Mendapat masukan langsung, dan merasa kemajuan dihargai	dipahami sebagai proses pembinaan, bukan hanya penilaian, dan dilakukan dengan cara yang membangun.
--	--	--	--	--	---

Keterangan:

Informasi 1 : Kepala Madrasah

Informasi 2 : Koordinator Program

Informasi 3 : Guru Peserta Program

2. Triangulasi Teknik

Triangulasi dalam penelitian ini akan peneliti sajikan dalam bentuk tabel sebagai berikut:

No	Aspek	Wawancara	Observasi	Dokumentasi	Interpretasi
1.	Perencanaan	Kepala madrasah dan koordinator menjelaskan awal mula program, tujuan, dan metode yang akan digunakan.	Tidak langsung diamati, namun terlihat dari konsistensi pelaksanaan yang sesuai rencana.	Surat keterangan daftar peserta program	Data pendukung: wawancara dan dokumen memperkuat bahwa program direncanakan matang, walau tidak semua dirinci dalam observasi langsung

2.	Pengorganisasian	Wawancara menunjukkan pembagian peran yang jelas (kepala madrasah→koordinator program→guru pendamping→guru peserta program)	Dalam check-in, koordinator berperan aktif dan guru senior memberi umpan balik	Struktur tim program, jadwal pelaksanaan, Daftar peserta yang hadir	Triangulasi kuat: peran dan struktur organisasi tampak jelas disemua sumber data
3.	Pelaksanaan	Semua responden menjelaskan kegiatan check-in, metode mandiri, dan koordinasi dengan penerbit Ahsyara Media	Terlihat guru berdiskusi, menyampaikan progres, dan membawa draf tulisan	Foto kegiatan, hasil check-in, buku terbitan guru	Valid: aktivitas pelaksanaan benar-benar berjalan seperti yang dijelaskan dalam wawancara dan diperkuat dokumentasi
4.	Pengawasan	Pengawasan dilakukan melalui pencatatan progres, umpan balik, dan pengembangan karya	Terlihat guru menerima saran langsung dan mencatat masukan saat check-in	Rekap penilaian progres, catatan perkembangan guru dari bulan ke bulan.	Lengkap: pengawasan formatif dilakukan dan terbukti dalam praktik, terlihat dari ketiga teknik yang saling mendukung.

Teknik pengumpulan data yang digunakan oleh peneliti adalah observasi, wawancara, dan dokumentasi kegiatan program satu guru satu buku dalam mengembangkan kemampuan literasi menulis di MI Negeri 1 Rembang.

Lampiran 16 Pedoman Dokumentasi

Pedoman Dokumentasi

**Implementasi Program Satu Guru Satu Buku Dalam
Mengembangkan Kemampuan Literasi Menulis Guru Di Mi
Negeri 1 Rembang**

D. Pedoman Dokumentasi

Nama Peneliti : Siti Lailatul Izah

Narasumber : Saff Tu Mi Negeri 1 Rembang

Nama Sekolah : Mi Negeri 1 Rembang

Hari, Tanggal : Senin 26 Mei- 15 Juni 2025

No.	Dokumen	Keterangan	
		Ada	Tidak ada
1.	Profil sekolah	✓	
2.	Visi, misi, dan tujuan sekolah	✓	
3.	Sarana prasarana sekolah	✓	
4.	Peraturan sekolah		
5.	Daftar guru yang berpartisipasi	✓	
6.	Buku hasil karya guru	✓	
7.	Foto kegiatan pelatihan/ pelaksanaan	✓	
8.	Surat tugas	✓	

Lampiran 17 Dokumentasi

Dokumentasi



Gedung MI Negeri 1 Rembang



Kegiatan Check-in Rutin



Aktivitas Guru dalam Check-in

Pemberian Motivasi Kepala Madrasah
dalam Check-in



Buku untuk Memotivasi dari
Kepala Madrasah



Wawancara Kepala Madrasah



Wawancara koordinator Program



Wawancara Guru Pendamping



Wawancara Guru Peserta Program



Wawancara Guru Peserta Program



Guru Yang Berhasil Menerbitkan Buku



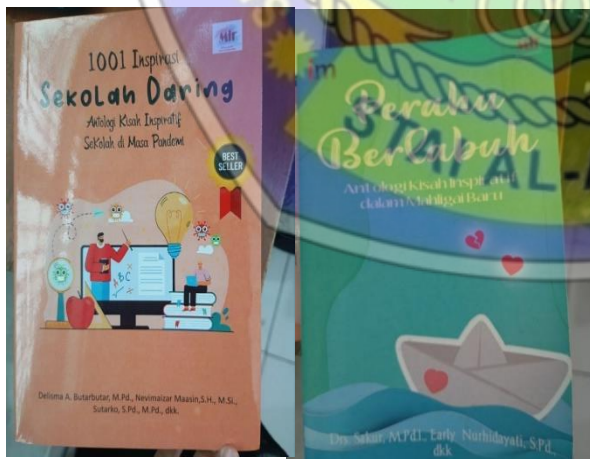
Guru Yang Berhasil Menerbitkan Buku



Kepala Madrasah



Wawancara Guru pembimbing



Hasil Karya Guru



Hasil Karya guru